

poszukuje kandydatów do pracy na stanowisku

SAMODZIELNEGO REFERENTA (m/k)

W DZIALE ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZYM

Główne obowiązki

- przygotowywanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych
- weryfikacja prawidłowości oraz kompletności dokumentacji w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych
- sporządzanie sprawozdań o udzielonych zamówieniach
- realizacja i monitorowanie procesu udzielania zamówień poniżej 130 000 zł zgodnie z wewnętrznym regulaminem
- prowadzenie rejestru zamówień oraz planu zakupowego

Wymagania

- wykształcenie minimum średnie (preferowane wykształcenie wyższe)
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie przygotowywania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego po stronie Zamawiającego
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych i powiązanych aktów wykonawczych
- znajomość obsługi komputera w środowisku Microsoft Windows oraz pakietu Microsoft Office (w szczególności Word, Excel)
- umiejętność organizacji pracy własnej oraz samodzielnego, rzetelnego i odpowiedzialnego działania

Wymagania dodatkowe

- ukończone studia podyplomowe/kursy/szkolenia z zamówień publicznych będą dodatkowym atutem
- mile widziana znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym

Oferujemy:

- zatrudnienie w formie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu
- możliwość pracy w trybie hybrydowym (praca na miejscu / częściowo praca zdalna)
- przyjazną atmosferę pracy w profesjonalnym i wspierającym się zespole
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- nagrody jubileuszowe
- świadczenia z funduszu socjalnego oraz inne benefity

Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru



Signed by /
Podpisano przez:

Zbigniew Trybuła

Date / Data:
2022-03-18
10:12

Dokumenty należy przesłać elektronicznie do dnia 18 kwietnia 2022 r. na adres:
kadry@ifmpan.poznan.pl

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Fizyki Molekularnej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu, ul. Mariana Smoluchowskiego 17.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania procesu rekrutacji.
3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/ Pana zgody przed jej cofnięciem.
5. Istnieje możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
7. Dane Pani/Pana nie będą udostępniane podmiotom innym niż podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
8. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich oraz organizacjom międzynarodowym.